

2.7 Crossfunctioneel management

Coördinator rol:

2.5 Projectmanagement

2.6 Taken ontwerpen

2.7 Crossfunctioneel management





2.7 Crossfunctioneel management

Coördinator – rol

De rol van coördinator houdt in: het coördineren van het werk van twee of meer werknemers, werkgroepen of werkeenheden wier werk van elkaar afhankelijk is. In de rol van coördinator is het uw taak ervoor te zorgen dat de werkstroom soepel verloopt en dat activiteiten worden uitgevoerd volgens hun relatieve belangrijkheid, met een minimum aan frictie tussen individuen, werkgroepen of werkeenheden. Maar dit betekent niet langer dat men het werk moet routiniseren. Evenmin betekent het dat u alle beslissingen neemt over het werk en de werkstroom.

2.7 Crossfunctioneel management

U dient als manager niet alleen over de werkwereld na te denken vanuit het gezichtspunt van de individuen die de functies moeten uitoefenen, maar ook vanuit het perspectief van de wijze waarop het werk in organisaties opgezet wordt. De scheidingen die veroorzaakt worden door het uitvoeren van werk als functionele specialismen kan leiden tot inefficiënte communicatie en coördinatie. Een benadering die veel populariteit verworven heeft, is het crossfunctionele team. Crossfunctionele teams bestaan uit specialismen uit diverse functiegebieden, veelal bijeengebracht op ad hoc basis om een bepaalde taak effectiever en tijdiger te vervullen.



Inhoud:

- Crossfunctionele teams
- Richtlijnen voor crossfunctioneel management
- Onderzoek onder crossfunctionele teams

Tijdsduur: 1 dagdeel